

ПРИНЯТО

на заседании педагогического
совета

ГБОУ ООШ №18

г.Новокуйбышевска

от 18.02.2014 г.

Протокол № 4

Председатель А.Р.Исмаилова

УТВЕРЖДЕНО

приказом

директора

ГБОУ ООШ №18

г.Новокуйбышевска

от 18.02.2014 г.

№ 4

Директор А.Р.Исмаилова



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации индивидуального обучения
с обучающимися, освобожденными от посещения занятий
по состоянию здоровья

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок обеспечения государственных гарантий прав на образование детям, нуждающимся в индивидуальном обучении по состоянию здоровья, и регулирует возникающие при этом отношения между всеми участниками образовательной деятельности.

1.2. Организация индивидуального обучения детей, которые по состоянию здоровья не могут временно или постоянно посещать образовательное учреждение, регламентируется следующими нормативными правовыми актами и методическими рекомендациями:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ

- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ

- Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 1996 года № 861 «Об утверждении порядка воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и в негосударственных образовательных учреждениях»

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2012 г. № 07-832 «Методические рекомендации по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий»

- Положением о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от «25» декабря 2013 г. № 1394)

- Приказ Департамента науки и образования Администрации Самарской области, Департамента здравоохранения Администрации Самарской области «Об утверждении Порядка организации индивидуального обучения детей школьного возраста по медицинским и социально-педагогическим показаниям» от 23.05.2002 г. № 5/188;
 - Письмом Министерства народного образования РСФСР от 14.11.1998 г. № 17-253-6 "Об индивидуальном обучении больных детей на дому";
 - Письмом Министерства Просвещения РСФСР и Министерства здравоохранения РСФСР от 8/28.07.1980 г. № 281-М/17-13-186 "Перечень заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы"
2. Положение регулирует деятельность ГБОУ ООШ №18 г. Новокуйбышевска, реализующего программы начального общего, основного общего образования в части организации индивидуального обучения с обучающимися, освобожденными от посещения общеобразовательного учреждения по состоянию здоровья (далее индивидуальное обучение).

II. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ.

1. Основанием для перевода обучающихся на индивидуальное обучение являются медицинское заключение, заверенное гербовой печатью и письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора ГБОУ ООШ №18 г. Новокуйбышевска.
2. Сроки перевода обучающихся на индивидуальное обучение регламентируются сроками действия медицинского заключения.
3. При переводе обучающихся на индивидуальное обучение директор школы или его заместитель по УВР обязаны ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим Положением.
4. Перевод обучающихся на индивидуальное обучение оформляется приказом по школе на основании заявления родителей.
5. Индивидуальное обучение не является основанием для исключения

обучающихся, перевода в другой класс параллели, перевода в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

6. При переводе обучающихся на индивидуальное обучение классный руководитель на начало учебного года обязан внести обучающихся в списочный состав класса, заполнить на них сведения о родителях (законных представителей) и совместно с медицинским работником школы - листок здоровья.

7. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), администрация общеобразовательного учреждения имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях данного учреждения.

8. По окончании срока действия медицинского заключения администрация школы обязана совместно с родителями (законными представителями) решить вопрос о дальнейшей форме обучения.

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС.

1. При индивидуальном обучении для получения начального общего, основного общего образования реализуются общеобразовательные программы, обеспечивающие выполнение минимума содержания образования с учетом психо-физического развития и возможностей обучающихся.

2. Основным принципом организации образовательной деятельности для обучающихся на индивидуальном обучении является обеспечение шадящего режима проведения занятий.

3. Организация учебного процесса регламентируется учебным планом ГБОУ ООШ №18 г. Новокуйбышевска за исключением предметов, к изучению которых имеются медицинские противопоказания (физическая культура, информатика, технология и т.д.), годовым календарным графиком и расписанием занятий, которые разрабатываются и утверждаются школой

самостоятельно и согласовываются с родителями (законными представителями) ребенка.

4. Недельная учебная нагрузка (учебный план) определяется с учетом индивидуальных особенностей и психофизических возможностей обучающихся в объеме:

В 1-4 классе – 8 часов;

В 5-8 классах – 10 часов;

В 9 классах - 11 часов

и согласовывается с родителями или законными представителями ребёнка.

5. Расписание занятий составляется на основании недельной учебной нагрузки, согласовывается с родителями (законными представителями) и утверждается директором школы

6. Выбор формы занятий зависит от возможностей обучающихся, сложности и характера течения заболевания, особенностей эмоционально-волевой сферы, рекомендаций лечебно-профилактических учреждений.

7. При индивидуальном обучении обучающиеся имеют право пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда школы.

8. Контроль над своевременным проведением занятий и выполнением учебного плана возлагается на заместителя директора по УВР.

9. На каждого из обучающихся на индивидуальном обучении заводится журнал учета успеваемости, где отражается прохождение программного материала по всем предметам инвариантной части учебного плана, фиксируются домашние задания и оценивается текущая успеваемость с выставлением отметок.

10. Знания детей систематически оцениваются: в классный журнал соответствующего класса вносятся данные об успеваемости обучающегося, о

переводе из класса в класс и окончании организации, осуществляющей образовательную деятельность.

11. Аттестация и перевод обучающихся осуществляется в соответствии с законом РФ "Об образовании".

IV. АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся устанавливаются в соответствии с действующим законодательством по согласованию с родителями или законными представителями ребенка и утверждаются приказом директора школы.

2. Экзаменационные и итоговые отметки фиксируются в экзаменационных ведомостях аттестационной комиссией и в классном журнале классным руководителем.

3. Промежуточная аттестация проводится по предметам инвариантной части учебного плана школы (за исключением предметов, к изучению которых имеются медицинские противопоказания) по триместрам; триместровые, годовые отметки обучающихся переносятся классным руководителем в классный журнал на основании текущей успеваемости. Любые другие записи напротив фамилии обучающихся на индивидуальном обучении не допускаются.

4. Перевод обучающихся, освоивших программу учебного года, производится по решению педагогического Совета приказом по школе.

5. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего образования завершается государственной (итоговой) аттестацией, проводимой в соответствии с действующими нормативными документами.

6. Выпускникам, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка установленного образца об обучении в общеобразовательном учреждении. В соответствии с п. 2 ст. 52 Закона Российской Федерации "Об образовании" в редакции Федерального закона от 25.06.2002 г. № 741-ФЗ

"Родители (законные представители) обучающихся обязаны обеспечить получение детьми основного общего образования".

7. Выпускникам IX классов, успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования с указанием перечня и успеваемости по предметам учебного плана индивидуального обучения школы.

V. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

1. Индивидуальное обучение учащихся по медицинским показаниям предоставляется им бесплатно в пределах регламентируемых часов.

2. Если период индивидуального обучения учащихся по медицинским показаниям не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинских справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

3. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация общеобразовательного учреждения, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с учеником по медицинским показаниям другим учителем.

4. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

5. Администрация организации, осуществляющей образовательную деятельность представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с учеником по медицинским показаниям прекращается раньше срока.

VI. Участники образовательного процесса.

1. Участники образовательной деятельности: обучающиеся, педагогические работники, родители обучающихся.

2. Права обучающегося:

- на получение образования в соответствии с государственным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательной деятельности в администрацию организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении;
- на психолого-медико-педагогическое сопровождение;
- на участие в культурной жизни школы;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотек.

3. Обязанности обучающегося:

- соблюдать требования организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для занятий, дома;
- вести дневник.

4. Права родителей:

- защищать законные права ребенка;

- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации организации, осуществляющей образовательную деятельность, в управление образования;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана организации, осуществляющей образовательную деятельность, не предусмотренных приказом Департамента науки и образования Администрации Самарской области, Департамента здравоохранения Администрации Самарской области « Об утверждении Порядка организации индивидуального обучения детей школьного возраста по медицинским и социально-педагогическим показаниям» от 23.05.2002 г. № 5/188, аргументировав необходимость, с учетом способностей и интересов ребенка;
- получать консультативную помощь специалистов организации, осуществляющей образовательную деятельность в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения детей с отклонениями в развитии.

5. Обязанности родителей:

- выполнять требования организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;

- своевременно, в течение дня, информировать организации, осуществляющей образовательную деятельность об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

6. Педагогический работник имеет права, предусмотренные 273 ФЗ «Об образовании в российской Федерации».

7. Обязанности учителя:

- выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов детей;
- пройти курсовую подготовку для учителей, обучающихся детей с отклонениями в физическом и психическом развитии;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий);
- систематически вносить данные об успеваемости обучающегося в классный журнал.

8. Обязанности классного руководителя:

- согласовывать с учителями, обучающимися ребенка, родителями расписание занятий.

- поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять привычки, особенности и состояние здоровья детей по медицинским показаниям;
- контролировать ведение дневника, классного журнала;
- своевременно вносить информацию об обучающихся в классный журнал.

9. Обязанности администрации:

- согласовывать с родителями расписание занятий, учебную нагрузку, учебный план
- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в триместр;
- контролировать своевременность проведения занятий, ведение журнала учета обучения детей по медицинским показаниям;
- обеспечивать своевременный подбор учителей;
- обеспечивать курсовую подготовку учителей, обучающихся детей по медицинским показаниям;
- после получения от родителей необходимых документов (заявление, справка) предоставлять в течение трех дней в управление образования ходатайство об организации индивидуального обучения ребенка по медицинским показаниям на дому и учебный план.

VII. Документация.

При организации обучения детей по медицинским показаниям, на дому организации, осуществляющей образовательную деятельность должно иметь следующие документы:

1. Заявление родителей.

2. Справка медицинского учреждения, справка консультационно-экспертной комиссии, заключение психолого-медико-педагогической комиссии.
3. Приказ по школе.
4. Расписание занятий на каждого обучающегося, письменно согласованное с родителями и утвержденное директором организации, осуществляющей образовательную деятельность в 2-х экземплярах.
5. Учебный план на каждого обучающегося.
6. Журнал учета проведенных занятий.
7. Индивидуальную образовательную программу.
8. Сетевое планирование и программно-методическое обеспечение.