



Российская Федерация Самарская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА НОВОКУЙБЫШЕВСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 ДЕК 2014

№ 5012

Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Новокуйбышевск на частичное возмещение затрат организациям, оказывающим услуги общественного питания отдельным категориям учащихся общеобразовательных учреждений, расположенных на территории городского округа Новокуйбышевск

В целях удешевления стоимости питания отдельным категориям учащихся общеобразовательных учреждений, расположенных на территории городского округа Новокуйбышевск, в соответствии со ст. 20 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 г. № 145-ФЗ, в рамках муниципальной программы «Дети городского округа Новокуйбышевск на 2015 - 2019 годы»,

руководствуясь ст. 29 Устава городского округа Новокуйбышевск, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий за счет бюджета городского округа Новокуйбышевск на частичное возмещение затрат организациям, оказывающим услуги общественного питания отдельным категориям учащихся общеобразовательных учреждений, расположенных на территории городского округа Новокуйбышевск, за исключением Государственного бюджетного специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья специальной

(коррекционной) общеобразовательной школы - интерната «Перспектива» городского округа Новокуйбышевск (далее - ГБСКОУ школа- интернат «Перспектива») (приложение 1).

2. Установить размер обеспечения мероприятий на частичное возмещение затрат организациям, оказывающим услуги общественного питания отдельным категориям учащихся общеобразовательных учреждений, расположенных на территории городского округа Новокуйбышевск (за исключением ГБСКОУ школа-интернат «Перспектива») за счет средств бюджета городского округа Новокуйбышевск в разрезе уровней общего образования и категорий учащихся по очной форме обучения:

2.1. Начальное общее образование (с 1 по 4 класс) - из расчета 18,00 руб. в день за один завтрак либо за один обед на одного учащегося общеобразовательного учреждения для учащихся:

- из семей, являющихся получателями детского пособия;
- из многодетных семей;
- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (опекаемые);
- с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основное общее и среднее общее образование (с 5 по 11 класс) - из расчета 20 руб. в день за один завтрак либо за один обед на одного учащегося общеобразовательного учреждения для учащихся:

- из семей, являющихся получателями детского пособия;
- из многодетных семей;
- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (опекаемые);
- с ограниченными возможностями здоровья.

2.3. Начальное общее образование (с 1 по 4 класс), основное общее и среднее общее образование (с 5 по 11 класс) - из расчета 3,25 руб. в день:

за второй вид питания завтрак или обед на одного учащегося общеобразовательного учреждения, получающего субсидию согласно п.2.1, или п.2.2, настоящего постановления.

2.4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте.

2.5. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в средствах массовой информации.

2.6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа по финансам и экономическому развитию С.В. Маркова и заместителя главы городского округа по социальным вопросам Е.М. Пахомову.

Глава городского округа



А.А.Коновалов

Об утверждении Порядка предоставления субсидий
За счет средств бюджета городского округа Новокуйбышевск
на частичное возмещение затрат организациям,
оказывающим услуги общественного питания
отдельным категориям учащихся общеобразовательных учреждений,
расположенных на территории городского округа Новокуйбышевск

Порядок
предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа
Новокуйбышевск на частичное возмещение затрат организациям,
оказывающим услуги общественного питания отдельным категориям учащихся
общеобразовательных учреждений, расположенных на территории городского
округа Новокуйбышевск

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Новокуйбышевск на частичное возмещение затрат организациям, оказывающим услуги общественного питания отдельным категориям учащихся общеобразовательных учреждений, расположенных на территории г.о. Новокуйбышевск (далее по тексту - Порядок), устанавливает механизм определения и условия предоставления субсидий из местного бюджета. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 78 Бюджетного кодекса РФ от 31.04.1998 № 145-ФЗ.

1.2. Настоящий Порядок распространяется на организации, оказывающие услуги по предоставлению общественного питания отдельным категориям учащихся очной формы обучения общеобразовательных учреждений,

расположенных на территории городского округа Новокуйбышевск, (далее - Получатель субсидий).

1.3. Субсидии представляются, в соответствии со сводной бюджетной росписью городского округа Новокуйбышевск на соответствующий финансовый год, в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых в установленном порядке по муниципальной программе «Дети городского округа Новокуйбышевск на 2015 - 2019 годы».

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств является администрация городского округа Новокуйбышевск (далее - Главный распорядитель).

2. Предмет, цели и задачи

2.1. Цель предоставления субсидии - доленое участие средств городского бюджета в финансировании мероприятия по удешевлению стоимости питания отдельным категориям учащихся очной формы обучения общеобразовательных учреждений городского округа Новокуйбышевск.

2.2. Субсидия предоставляется на частичное возмещение затрат организациям, оказывающим услуги общественного питания отдельным категориям учащихся очной формы обучения общеобразовательных учреждений, расположенных на территории городского округа Новокуйбышевск согласно п.п.2.1 - 2.3 настоящего постановления.

2.3. Субсидии на частичное возмещение затрат предоставляются исходя из размера финансового обеспечения согласно п.п.2.1 - 2.3 настоящего постановления, в соответствии с реестром договоров, заключенных организациями, оказывающими услуги по предоставлению питания с законными представителями учащихся, общеобразовательных учреждений, расположенных на территории городского округа Новокуйбышевск. Основанием для заключения договора является наличие документа подтверждающего категорию учащегося общеобразовательного учреждения.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Заявки для принятия участия в отборе для получения субсидии за счет средств бюджета городского округа Новокуйбышевск на частичное возмещение затрат организациям, оказывающим услуги общественного питания отдельным категориям учащихся общеобразовательных учреждений, расположенных на территории городского округа Новокуйбышевск, предоставляются претендентами в администрацию городского округа Новокуйбышевск в срок до 25 января 2015 года.

3.2. Претендент прилагает к заявке по форме, согласно приложению № 1 к Порядку, следующие документы:

3.2.1. Свидетельство о государственной регистрации в качестве юридического лица либо свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.

3.2.2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц либо выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей. Выписка должна быть получена не позднее, чем за шесть месяцев до даты представления заявки Главному распорядителю бюджетных средств.

3.2.3. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.

3.2.4. Учредительные документы (для юридических лиц), документ, удостоверяющий личность (для индивидуальных предпринимателей).

3.2.5. Сведения о составе, количестве и квалификации сотрудников по следующей форме:

№ п/п	Тип пищеблока	Состав и количество работников	Квалификация (разряд повара и повара - бригадира)	Наличие опыта работы поваров на пищеблоке с применением
1	2	3	4	5

3.2.6. Сведения о наличии транспортных средств для перевозки продовольственных продуктов, в том числе для скоропортящихся продуктов, с приложением копий ПТС и санитарных паспортов по следующей форме:

№ п/п	Наименование транспортного средства (марка, тип)	Правовое основание для использования транспортного средства (собственность / аренда / иное)	Вид оборудования транспортного средства (изотермический / охлаждаемый / без оборудования)	Наличие санитарных паспортов (№, дата выдачи, срок действия)
1	2	3	4	5

3.3. Документы представляются в подлинниках и копиях. Копии прилагаемых документов заверяются членом комиссии (Приложение № 2 к настоящему порядку) главного распорядителя бюджетных средств после сверки с оригиналами документов.

3.4. Подлинники возвращаются претенденту, копии прикладываются к заявке. Заявка в течение дня ее поступления регистрируется в реестре заявок, ей присваивается регистрационный номер.

3.5. В случае соответствия представленной заявки и приложенных к ней документов требованиям, установленным выше, Главный распорядитель бюджетных средств, переходит к рассмотрению критериев отбора организаций, имеющих право на получение субсидии.

3.6. Получатель субсидии определяется на основании решения комиссии по отбору претендента на получение субсидии за счет средств бюджета городского округа Новокуйбышевск на частичное возмещение затрат организации на услуги общественного питания отдельным категориям учащихся общеобразовательных учреждений, расположенных на территории городского округа Новокуйбышевск.

3.7. Комиссия проводит анализ и оценку представленных заявок с учётом требований п.4 настоящего Порядка. Решение комиссии принимается большинством голосов. Комиссия правомочна принимать решение, если на заседании присутствует более 2/3 её членов. При равном количестве проголосовавших членов Комиссии за ту или иную организацию, голос Председателя Комиссии является решающим.

3.8. Основаниями для отказа организации в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие организации критериям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка;

- представление Организацией документов не в полном объеме и (или) с нарушением установленного срока.

3.9. Конкурс по отбору организаций признается состоявшимся в случае, если участниками были подана одна и более заявок.

3.10. В случае отсутствия представленных на конкурс заявок конкурс признается несостоявшимся.

3.11. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, являющимся основанием для заключения соглашения о предоставлении субсидии.

3.12. В течение 5 календарных дней после завершения конкурсного отбора Главный распорядитель уведомляет в письменном виде организации, принявших участие в конкурсе, о результатах конкурсного отбора с предоставлением выписки из протокола заседания комиссии.

3.13. Условием предоставления субсидии является заключение Соглашения о предоставлении субсидий за счет средств бюджета городского округа Новокуйбышевск на частичное возмещение затрат организациям, оказывающим услуги общественного питания отдельным категориям учащихся общеобразовательных учреждений, расположенных на территории городского округа Новокуйбышевск по форме, согласно приложению №3 к Порядку.

3.14. Общая сумма субсидии при заключении Соглашения определяется исходя из заявленного Получателем объема планируемых к предоставлению услуг и установленного размера обеспечения по каждому виду питания.

3.15. Размер субсидии, подлежащий возмещению за конкретный период времени определяется по результатам фактически выполненной работы на основании отчетных данных Получателя.

3.16. Получатель субсидии представляет Главному распорядителю бюджетных средств:

- реестр посещаемости учащихся, получивших питание по льготному тарифу, в разрезе уровней общего образования (начальное – 1- 4 классы, основное и среднее –5-11 классы) согласованный с руководителем общеобразовательного учреждения, представляемый по форме согласно Приложению № 5 к Порядку;

- отчет Получателя субсидий, заверенный печатью и подписью

руководителя по форме согласно Приложению № 6 к Порядку;

4. Критерии отбора организаций, имеющих право на получение субсидии

4.1. Субсидии на частичное возмещение затрат организациям, оказывающим услуги общественного питания отдельным категориям учащихся общеобразовательных учреждений, расположенных на территории городского округа Новокуйбышевск, предоставляются юридическим лицам, независимо от их организационно-правовой формы и индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным в установленном порядке (далее претендентам, получателям субсидий), отвечающим следующим критериям:

4.1.1. Наличие заключенных договоров с законными представителями отдельных категорий учащихся общеобразовательных учреждений на оказание услуг по предоставлению горячего питания по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку, с предоставлением копий указанных договоров и подтверждающих документов:

- справка о получении детского пособия для учащихся из семей, являющихся получателями детского пособия;
- паспорт одного из родителей, свидетельства о рождении детей (не менее трех) для учащихся из многодетных семей;
- постановление администрации городского округа Новокуйбышевск « Об установлении опеки над несовершеннолетним _____ для сирот и детей,
ФИО
оставшихся без попечения родителей (опекаемые);
- справка, выданная Бюро медико-социальной экспертизы (МЭС) для учащихся с ограниченными возможностями здоровья очной формы обучения.

4.1.2. Наличие расчета субсидии по видам питания, с указанием планового объема оказываемых услуг по каждой категории учащихся и стоимости услуг в соответствии с п.п.2.1 - 2.3 настоящего постановления, по форме согласно Приложению № 7

4.1.3. Соответствие претендентов, в том числе персонала, задействованного в оказании услуг по предоставлению горячего питания учащимся в каждом общеобразовательном учреждении, расположенном на территории городского

округа Новокуйбышевск, требованиям, установленным действующим законодательством РФ, санитарными правилами и нормами и др.

4.1.4. Наличие на территории общеобразовательных учреждений, расположенных в городском округе Новокуйбышевск, пищеблоков отвечающие требованиям, установленными действующими санитарными правилами и нормами.

5. Порядок возврата субсидий

в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

5.1. При выявлении нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, а также в случае несоблюдения условий Соглашения, субсидии возвращаются в бюджет городского округа Новокуйбышевск в течение пятнадцати дней со дня выявления нарушения условий.

5.2. Порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий.

5.3. Возврат остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, не предусмотрен в связи с предоставлением субсидии по результатам фактической выполненной работы на основании отчетных данных.

5.4. Главный распорядитель бюджетных средств, предоставивший субсидию и Управление финансово-бюджетного контроля администрации городского округа Новокуйбышевск осуществляют финансовый контроль за получателями бюджетных средств в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования бюджетных средств.

5.5. Главный распорядитель бюджетных средств, предоставивший субсидию и Управление финансово-бюджетного контроля администрации городского округа Новокуйбышевск обязаны проводить проверку использования субсидий их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из бюджета.

Приложение №1
к Порядку предоставления субсидий
на частичное возмещение затрат организациям,
оказывающим услуги общественного питания
отдельным категориям учащихся общеобразовательных учреждений,
расположенных на территории городского округа Новокуйбышевск

«__» _____

В Администрацию г. о. Новокуйбышевск

Заявка претендента

Просим Вас принять к рассмотрению документы, согласно Порядка, для получения субсидии за счет средств бюджета городского округа Новокуйбышевск на частичное возмещение затрат организациям, оказывающим услуги общественного питания учащимся общеобразовательных учреждений, расположенных на территории г.о. Новокуйбышевск.

К заявке прилагаются копии следующих документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____

М.П.

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидий
на частичное возмещение затрат организациям,
оказывающим услуги общественного питания
отдельным категориям учащихся
общеобразовательных учреждений,
расположенных на территории
городского округа Новокуйбышевск

Состав комиссии по конкурсному отбору претендента

на получения субсидии из бюджета городского округа Новокуйбышевск на возмещение затрат организациям, оказывающим услуги общественного питания учащимся общеобразовательных учреждений, расположенных на территории городского округа Новокуйбышевск

Председатель комиссии:

Пахомова Елена Михайловна – заместитель главы по социальным вопросам;

Члены комиссии:

Марков Сергей Васильевич – заместитель главы по финансам и экономическому развитию;

Булгакова Ирина Николаевна - руководитель экономического департамента;

Варламова Ольга Ивановна - заместитель руководителя КУМИ;

Чурбанова Галина Ивановна - руководитель МКУ « Новокуйбышевский центр социальной поддержки населения»;

Павлова Елена Геннадьевна	– руководитель Управления финансово - бюджетного контроля;
Широкова Наталья Викторовна	– руководитель департамента по правовым вопросам;
Голова Елена Владимировна	– начальник отдела регулирования тарифов, секретарь комиссии.

Приложение №3
к Порядку предоставления субсидий
на частичное возмещение затрат организациям,
оказывающим услуги общественного питания
отдельным категориям учащихся
общеобразовательных учреждений,
расположенных на территории городского округа Новокуйбышевск

СОГЛАШЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ ЗА СЧЁТ СРЕДСТВ
БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА НОВОКУЙБЫШЕВСК
НА ЧАСТИЧНОЕ ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОКАЗЫВАЮЩИМ
УСЛУГИ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ УЧАЩИМСЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
НОВОКУЙБЫШЕВСК.

г. Новокуйбышевск

«_» __

От имени муниципального образования городской округ Новокуйбышевск - Администрация городского округа Новокуйбышевск, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице заместителя главы городского округа по финансам и экономическому развитию Маркова Сергея Васильевича, действующего на основании распоряжения от 18.02.2013 г. №41-Ра, с одной стороны, и (наименование организации), именуемая в дальнейшем «Получатель средств», в лице руководителя (ФИО), действующего на основании, с другой стороны, _____ заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Администрация обязуется предоставить субсидии за счет средств бюджета городского округа Новокуйбышевск на частичное возмещение затрат

на услуги общественного питания отдельным категориям учащихся общеобразовательных учреждений, расположенных на территории городского округа Новокуйбышевск (далее «услуги»), а Получатель средств обязуется предоставить услуги.

1.2. Субсидии предоставляются на условиях и в порядке, установленных Порядком о предоставлении субсидий за счет средств бюджета городского округа Новокуйбышевск на частичное возмещение затрат организациям, оказывающим услуги общественного питания отдельным категориям учащихся общеобразовательных учреждений, расположенных на территории городского округа Новокуйбышевск (далее - Порядок), утвержденным постановлением администрации городского округа Новокуйбышевск № от 20 г.

1.3. Общая сумма субсидий за период с «__»_____ 20__ г. по «__»___ 20__ г. составляет_____ рублей. Размер суммы к возмещению определяется на основании отчетов (приложения № 5,6 к Порядку), предоставляемых ежемесячно в срок до 10 числа месяца следующего за отчетным.

1.4. Субсидии предоставляются путем перечисления денежных средств на указанный Получателем средств расчетный счет в течении трех рабочих дней с момента предоставления отчета.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Получатель средств обязуется оказывать услуги в соответствии с требованиями законодательства РФ.

2.2. Администрация обязуется своевременно предоставлять Получателю средств субсидии в размерах и порядке, установленных настоящим Соглашением.

2.3. Администрация имеет право проверять на соответствие информацию об оказанных Получателем средств услугах фактически оказанным услугам.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обяза-

тельств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, их неиспользования в установленные сроки, а также несоблюдения условий настоящего Соглашения, субсидии возвращаются в бюджет городского округа Новокуйбышевск в течение пятнадцати дней со дня выявления нарушения.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ

4.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до « » _____ 20__ года.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Споры по настоящему Соглашению разрешаются судом в установленном порядке согласно действующему законодательству Российской Федерации.

5.2. Соглашение составлено в 2-х (двух) экземплярах - по одному для каждой из сторон.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ

Администрация:
Администрация городского округа
Новокуйбышевск Самарской области
Юридический адрес: 446200
Самарская обл.
Г. Новокуйбышевск
Ул. Миронова, 2
ИНН 6330001300/КПП 633001001
УФУ по Самарской области
(Администрация г. о. л/с 952.01.001.1)
р/с 40204810700000000405 в ГРКЦ
ГУ
Банка России по Самарской обл.
г. Самара БИК 043601001

Получатель средств:
Наименование организации
Юридический адрес
ОГРН
ИНН
Банковские реквизиты:
р/с №
БИК
Кор. счёт №
Почтовый адрес

Приложение №4
к Порядку предоставления субсидий
на частичное возмещение затрат организациям,
оказывающим услуги общественного питания
отдельным категориям
учащихся общеобразовательных учреждений,
расположенных на территории городского округа Новокуйбышевск

Примерный договор №

на оказание услуг по предоставлению горячего питания учащемуся
общеобразовательного учреждения

г. Новокуйбышевск

« ____ » _____ 201 г

являющийся законным представителем учащегося

и действующий от его имени и в его интересах, именуемый в дальнейшем
«Заказчик», с одной стороны, и

действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем
«Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о
нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется оказывать услуги по предоставлению горячего питания Заказчику в специально оборудованном для приготовления и приема пищи помещении по качеству соответствующего установленным требованиям, а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги по предоставленному горячему питанию Исполнителю.

1.2. Оказание услуг по предоставлению горячего питания осуществляется в соответствии с правилами, установленными в общеобразовательном учреждении учащегося.

1.3. Под оказываемыми услугами по предоставлению горячего питания понимается:

- обеспечение учащегося горячим питанием в виде завтраков и (или) обедов за счет собственных средств Заказчика;

- питание осуществляется согласно примерному 10-дневному меню - Приложение №1 к договору.

1.4. Заказчик в период действие договора самостоятельно выбирает вид питания.

1.5. Отпуск питания производится Исполнителем Заказчику через пищеблок, находящийся на территории общеобразовательного учреждения, по адресу: _____ –

(или в другом месте, ненужное зачеркнуть)

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Ежедневно в учебные для учащегося дни оказывать Заказчику услуги по предоставлению горячего питания в период действия настоящего договора.

2.1.2. Оказать услуги в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 №45).

2.1.3. Соблюдать правила оказания услуг общественного питания, установленные действующим законодательством и соответствующими правилами и нормами.

2.1.4. Иметь уровень профессиональной подготовки и квалификации производственного персонала в соответствии с требованиями ГОСТ Р 50935- 96 "Общественное питание. Требование к обслуживающему персоналу».

2.1.5. Обеспечить за счет собственных средств доставку продуктов питания

для приготовления горячих завтраков и обедов в место приема пищи, вывоз порожней тары и пищевых отходов, ремонт и обслуживание весоизмерительных приборов, холодильного, технологического, подъемно-транспортного оборудования.

2.1.6. Использовать для перевозки продуктов питания специальный транспорт с наличием санитарного паспорта, установленного образца.

Лица, сопровождающие продовольственное сырье и пищевые продукты в пути следования и выполняющие их погрузку и выгрузку, должны иметь санитарную одежду, личную медицинскую книжку установленного образца с отметками о прохождении медицинских осмотров, результатах лабораторных исследований и прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.

2.1.7. Обеспечить наличие:

а) на доске объявлений в помещении для приема пищи ежедневного размещения меню, утвержденного общеобразовательным учреждением;

б) копий ежедневного меню за 10 прошедших дней;

в) технологических карт на блюда и изделия по меню;

г) товаротранспортных накладных на продукцию, содержащих по каждому наименованию товара сведения о номере сертификата, сроке его действия, органе его выдавшем; на скоропортящуюся продукцию - сведения о номере удостоверения качества (ветеринарного свидетельства), с указанием даты его выдачи, сроках изготовления и реализации продукции;

д) полного объема обязательной информации о поступающей на производство продукции, о ее изготовителе (на потребительской таре, упаковке, ярлыке), соответствующей требованиям Федеральных законов, обязательным требованиям стандартов;

е) книги отзывов и предложений;

ж) результатов лабораторных исследований производимой продукции (на бактериологический и химический анализ) по производственному контролю в соответствии с рабочей программой, согласованной с санитарной службой.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Ежемесячно, в соответствии с извещением на оплату услуг по горячему питанию, не позднее 10-ого числа текущего месяца производить оплату Исполнителю за выбранный вид горячего питания учащегося. Общая сумма оплаты в месяц зависит от продолжительности учебной недели в общеобразовательном учреждении (пяти- или шестидневная неделя). Заказчик может произвести предварительную оплату за несколько месяцев, указав период, за который он вносит плату.

При осуществлении платежа за предоставление горячего питания по безналичному расчету необходимо указывать следующие данные:

- а) Фамилия Имя Отчество учащегося полностью;
- б) класс и литеру класса;
- в) наименование и номер общеобразовательного учреждения;
- г) период, за который производится оплата;
- д) Фамилия Имя Отчество родителя (законного представителя).

2.2.2. В случае отмены питания учащегося, Заказчик обязан до 15.00 дня, предшествующего дню снятия учащегося с питания, в установленном порядке известить Исполнителя о снятии с питания.

2.2.3. В случае несвоевременного поступления известия о снятии с горячего питания учащегося, возникшего по вине Заказчика, услуги по предоставлению горячего питания подлежат оплате в полном объеме.

2.2.4. По окончании отчетного периода и (или) по окончании срока действия договора подписать акт выполненных работ по предоставленному горячему питанию (завтраки, обеды) (Приложение №2 к настоящему договору).

2.2.5. Оформить акты сверки не позднее 10 дней с момента их предоставления Исполнителем.

2.2.6. Исполнитель вправе в случае несвоевременной оплаты Заказчиком услуги по предоставлению горячего питания (завтраки, обеды) не оказывать услуг Заказчику.

2.3. Заказчик вправе:

2.3.1. Отказаться от исполнения настоящего договора при условии погашения фактической задолженности перед Исполнителем, если таковая возникла в период действия договора.

2.3.2. Знакомиться с меню.

2.3.3. Предъявлять Исполнителю объективные претензии по поводу качества пищи в устном и письменном виде.

2.3.4. Участвовать через органы родительского самоуправления в контроле по предоставлению питания учащимся.

3. Стоимость оказанных услуг и порядок расчета

3. Стоимость услуг по предоставлению горячего питания составляет:

- для учащегося 1-4 классов:

- завтрак () рублей за каждый день предоставления услуг по организации горячего питания;

- обед () рублей за каждый день предоставления услуг по организации горячего питания;

- для учащегося 5-11 классов:

- завтрак () рублей за каждый день предоставления услуг по организации горячего питания;

- обед () рублей за каждый день предоставления услуг по организации горячего питания.

Стоимость услуг по предоставлению горячего питания для учащихся из семей, являющихся получателями детского пособия; из многодетных семей; сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (опекаемые); с ограниченными возможностями здоровья очной формы обучения () составляет:

подтверждающий документ

- для учащегося 1-4 классов:

- завтрак () рублей за каждый день предоставления услуг по организации горячего питания;

- обед () рублей за каждый день предоставления услуг по организации горячего питания;

- для учащегося 5-11 классов:

- завтрак () рублей за каждый день предоставления услуг по организации горячего питания;

- обед () рублей за каждый день предоставления услуг по организации горячего питания .

3.1. Стоимость оказанных услуг за месяц, указанных в п. 1.1. настоящего договора, определяется фактическими заявками на количество завтраков, обедов:

- кол-во завтраков в месяц x размер оплаты за завтрак;

- кол-во обедов в месяц x размер оплаты за обед.

3.2. В случае изменения цены в сторону увеличения или уменьшения Исполнитель обязан за 5 дней до предполагаемого изменения письменно известить об этом Заказчика.

В случае согласия/несогласия Заказчика с изменением цены в сторону увеличения или уменьшения стороны оформляют дополнительное соглашение.

Валютой, используемой при оформлении цены договора и расчетов с Исполнителем, является российский рубль.

3.3. Оплата за оказанные услуги, предусмотренные в пункте 1.1 настоящего договора, производится Заказчиком в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя либо в кассу Исполнителя с выдачей кассового чека ежемесячно не позднее 10-го числа текущего месяца по адресу:

В случае безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя комиссионный сбор взимается с Заказчика.

3.4. В случае неоказания услуг Заказчику в связи с отсутствием учащегося, внесенные Заказчиком денежные средства, оставшиеся на счете заказчика, либо сумма, превышающая стоимость планового платежа, считается авансом и засчитывается в счет будущих платежей Заказчика.

3.5. В случае прекращения действия договора средства, оставшиеся на счете Заказчика, полностью возвращаются Исполнителем Заказчику по предъявлению письменного заявления и сверки расчетов с Заказчиком.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с «__» _____ г. и действует по «__» _____ г.

4.2. По истечении срока, указанного в п. 4.1 настоящего договора, договор подлежит пролонгации при отсутствии возражений Сторон.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение, или не надлежащее исполнение условий договора.

5.2. Ответственность сторон определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6.2. Приложение №1 – Циклическое 10-дневное меню.

6.3. Приложение №2 – Акт выполненных работ.

6.4. Приложение №3 – Извещение на оплату.

7. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон.

Исполнитель:

Заказчик:

- Ф.И.О.

- адрес

- паспортные данные

- № лицевого счета

- вид питания (завтрак, обед).

- подпись.

Приложение №5
к Порядку предоставления субсидий
на частичное возмещение затрат организациям,
оказывающим услуги общественного питания
отдельным категориям
учащихся общеобразовательных учреждений,
расположенных на территории г.о. Новокуйбышевск

В Администрацию г.о.Новокуйбышевск

**Реестр посещаемости учащихся, получивших питание, в разрезе
уровней общего образования (начальное – 1- 4 классы, основное и среднее
–5-11 классы)**

Наименование образовательного учреждения

период

№ п/п	Категория учащегося очной формы обучения	Кол- во дней	Количество человек		
			Завтрак	Обед	Всего
1	2	3	4	5	6
1	Учащиеся из семей, являющихся получателями детского пособия				
2	Учащиеся из многодетных семей				
3	Сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей				
4	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья очной формы обучения				
	Всего				

Согласовано _____ Руководитель общеобразовательного учреждения

Директор организации _____ (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)

м.п.

Приложение №6
к Порядку предоставления субсидий
на частичное возмещение затрат организациям,
оказывающим услуги общественного питания отдельным категориям
учащихся образовательных учреждений,
расположенных на территории городского округа Новокуйбышевск

В Администрацию г. о. Новокуйбышевск

Отчёт Получателя субсидий о фактически затраченных средствах на горячее питание учащихся
образовательных учреждений, расположенных на территории г.о. Новокуйбышевск

Наименование организации _____

период _____

№п/п	Наименование образовательного учреждения	Вид питания (завтрак + обед 1-4 класс)						Вид питания (завтрак + обед 5-11 класс)						Всего к возмещению (гр. 5+гр.8+гр. 11 +гр. 14)
		Кол-во, чел.	Тариф 18 руб.	Сумма, руб.	Кол-во, чел.	Тариф 3,25 руб.	Сумма, руб.	Кол-во, чел.	Тариф 20 руб.	Сумма, руб.	Кол-во, чел.	Тариф 3,25 руб.	Сумма, руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1														
2														
Итого														

Директор организации _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)

м.п.

Приложение №7
к Порядку предоставления субсидий
на частичное возмещение затрат организациям,
оказывающим услуги общественного питания отдельным категориям
учащихся образовательных учреждений,
расположенных на территории городского округа Новокуйбышевск

В Администрацию г. о. Новокуйбышевск

Расчет размера субсидии на _____
(период)

Наименование организации _____

№п/п	Категории учащихся	Вид питания (завтрак + обед 1-4 класс)						Вид питания (завтрак + обед 5-11 класс)						Всего размер субсидии (гр. 5+гр.8+гр. 11 +гр. 14)
		Кол-во, чел.	Тариф 18 руб.	Сумма, руб.	Кол-во, чел.	Тариф 3,25 руб.	Сумма, руб.	Кол-во, чел.	Тариф 20 руб.	Сумма, руб.	Кол-во, чел.	Тариф 3,25 руб.	Сумма, руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1														
2														
Итого														

Директор организации _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)

М.П.